



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА №2»**

---

191014 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ. НЕКРАСОВА 10-12, ЛИТЕРА А  
ТЕЛ./ФАКС: (812) 272-55-67, 272-57-73, E-MAIL: hudozhka2@yandex.ru

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская  
художественная школа №2»  
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом СПб ГБУ ДО  
«Санкт-Петербургская детская  
художественная школа №2»  
от 25 января 2024 г. № 3

ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета родителей  
Протокол № 1 от 11 января 2024 г.

**ПОРЯДОК**  
**оказания платных образовательных услуг**  
**в Санкт-Петербургском государственном бюджетном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**«Санкт-Петербургская детская художественная школа № 2»**

## **Общие положения**

1. Настоящий Порядок детализирует процедуру оказания платных образовательных услуг в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская художественная школа №2» (далее – учреждение).

2. Помимо настоящего Порядка учреждение также руководствуется Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»), Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, внутренними документами учреждения.

3. К платным образовательным услугам в учреждении относится реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ (одного или нескольких учебных предметов, отдельных учебных занятий, отдельных учебных периодов), реализуемых за пределами федеральных государственных требований.

4. Платные образовательные услуги оказываются учреждением с сентября по июнь. Обучение может начинаться в любой месяц по мере комплектования группы.

### **Заключение, изменение и расторжение договора об оказании платных образовательных услуг**

5. К информации о платных образовательных услугах, подлежащей раскрытию, относится:

- а) информация об учреждении (наименование учреждения, адрес, режим работы);
- б) сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) настоящий Порядок;
- г) основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (при наличии);
- д) образовательная(ые) программа(ы);
- е) информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) распорядительный акт – приказ учреждения об утверждении стоимости обучения по каждой конкретной образовательной услуге.

Информация, указанная в подпункте «а», размещается на вывеске учреждения.

Информация и документы, указанные в подпунктах «б» – «з», размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.hudozhka2.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Документы», а также на информационном стенде учреждения.

6. До издания приказа о приеме на обучение между учреждением и заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг. По соглашению сторон договор может быть дополнен положениями, не противоречащему законодательству Российской Федерации.

7. Заключение договора об оказании платных образовательных услуг не освобождает поступающего от прохождения индивидуального отбора, если такой отбор установлен при приеме на обучение.

8. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается при непосредственном присутствии заказчика в учреждении.

9. Основаниями отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

а) отсутствие свободных мест;

б) неполнота представленных к договору об оказании платных образовательных услуг документов;

в) недостоверность сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

г) не поступление оригиналов документов по адресу учреждения, если электронные образы документов были направлены по электронной почте, но не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью;

д) отсутствие согласия на обработку персональных данных обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

10. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

Дополнительными основаниями отчисления являются:

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение 10 календарных дней;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

### **Установление стоимости обучения**

11. Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием образовательных программ, количества учебных занятий, стоимости обучения утверждается приказом учреждения ежегодно на начало учебного года. При разработке новых образовательных программ или изменению стоимости платных образовательных услуг указанный перечень подлежит обновлению путем издания его в новой редакции.

12. Стоимость обучения устанавливается на начало учебного года. Стоимость обучения может пересматриваться ежегодно до 31 декабря с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости обучения заказчик уведомляется за 5 дней до повышения стоимости обучения путем размещения объявления на стенде учреждения и на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

13. На отдельные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, стоимость обучения может определяться на основе разовой калькуляции, согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается услуга.

14. Учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, долю средств на учебные расходы, оснащение образовательного процесса, на оплату труда работников учреждения. Смета расходов утверждается приказом учреждения.

15. Смета расходов может быть составлена как по конкретной образовательной услуге, так в целом и по всем образовательным услугам, оказываемым учреждением за определенный период.

16. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю и общественности путем размещения на официальном сайте учреждения.

## **Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг в учреждении**

17. Штатным работникам, оплата труда которых производится за счет субсидии на выполнение государственного задания, работа по оказанию платных образовательных услуг может быть оформлена путем заключения:

дополнительного соглашения к трудовому договору об изменении учебной нагрузки;  
отдельного трудового договора о работе по совместительству;  
гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой.

18. Учреждение имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников учреждения) как для осуществления преподавательской деятельности, так и для организации процесса платных образовательных услуг.

19. В случае если для педагогического работника количество часов преподавательской работы в рамках платных образовательных услуг составляет менее 300 часов в год, с указанным лицом возможно заключение гражданско-правового договора на оказание преподавательских услуг с почасовой оплатой.

В ином случае предлагается заключить по соглашению сторон срочный трудовой договор по одному из оснований, предусмотренным абзацами шестым – седьмым части первой, абзацем одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. В учреждении издаются приказы по платным образовательным услугам:  
о приеме на обучение;  
об отчислении обучающихся и (или) выдаче документов об обучении;  
о приостановлении образовательных отношений;  
об изменении образовательных отношений;  
об изменении стоимости обучения и иных условий оказания платных образовательных услуг;

о переводе обучающегося с платного обучения по дополнительной общеразвивающей программе на бесплатное обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств.

21. В приказе о приеме на обучение указываются: наименование образовательной программы, срок освоения программы (продолжительность обучения), фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося. Нумерация приказов ведется с начала календарного года.

22. В приказе о приеме на обучение лица, поступающие на обучение, располагаются преимущественно в алфавитном порядке по фамилии.

23. В приказе об отчислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося.

### **Пропуск обучающимися учебных занятий**

24. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале учета посещаемости.

25. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора об оказании платных образовательных услуг.

26. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине в течение 15 и более календарных дней подряд учреждение производит перерасчет стоимости обучения. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации. Заказчику возвращается 50 (пятьдесят) процентов стоимости образовательных услуг за период пропущенных по болезни учебных занятий.

27. Пропуск занятия, не подтвержденный оправдательным документом, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

28. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

а) по вине учреждения (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);

б) вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении.

### **Заключительные положения**

29. Решение о разработке и утверждении новых образовательных программ, реализуемых за плату, принимается директором учреждения.

30. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом учреждения и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте учреждения.

31. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет пять лет.

32. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата НДС (13 процентов), имеет право обратиться в учреждение за получением:

справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации по установленной учреждением форме;

копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

33. В случае утери документов, подтверждающих оказание образовательных услуг, заказчику могут быть выданы заверенные учреждением копия договора об оказании платных образовательных услуг, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом), копия бланка строгой отчетности (если оплата за обучение производилась наличным платежом). Размер платы за изготовление копий устанавливается приказом учреждения.

---